

ПРИНЯТО
Ученым советом ИХВВ РАН
Протокол № 5 от 01.06.2015

Ученый секретарь, д.х.н. Лазукина О.П.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИХВВ РАН
академик Чурбанов М.Ф.



2015 г.

Положение об апелляционной комиссии

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института химии высокочистых веществ Российской академии наук (далее — институт).

1.2. Апелляционная комиссия создается в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 г. N 233 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре" для рассмотрения заявлений абитуриентов, не согласных с результатами, полученными на вступительных испытаниях (далее — вступительные испытания).

1.3. По результатам вступительного испытания, проводимого институтом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2. СОСТАВ И ПОЛНОМОЧИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом директора создается апелляционная комиссия. Апелляционная комиссия формируется председателем приемной комиссии ИХВВ РАН – директором института. Председатель приемной комиссии ИХВВ РАН является председателем апелляционной комиссии. Члены экзаменационной комиссии, чье решение оспаривается, в состав апелляционной комиссии не включаются. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя. Апелляционная комиссия формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных представителей научных работников.

2.2. Председатель апелляционной комиссии организует ее работу, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над ее работой в соответствии с действующим законодательством РФ, локальными актами института и настоящим положением.

2.3. Апелляционная комиссия: принимает и рассматривает заявление о нарушении порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласия с результатами вступительного испытания, поданное поступающим; определяет соответствие содержания экзаменационных материалов вступительных

испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям;

выносит решение по результатам рассмотрения апелляции;

доводит до сведения абитуриента под роспись принятое решение.

2.4. Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов, включая председателя.

2.5. Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

3.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию.

3.3. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Он должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. Апелляция рассматривается комиссией до проведения следующего по расписанию вступительного испытания.

3.4. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

3.5. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

3.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица). Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего в течение года.