

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт химии
высокоочищенных веществ им.Г.Г.Девярых Российской академии наук

ПРИНЯТО

Ученым советом ИХВВ РАН

Протокол № 1 от «22» 02 2023 г.

Ученый секретарь, д.х.н. Лазукина О.П.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИХВВ РАН

д.х.н. Буланов А.Д.



«22» 02 2023 г.



ПОРЯДОК

приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИХВВ РАН

1. Общие положения

1.1. Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИХВВ РАН в 2023 году (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт химии высокоочищенных веществ им.Г.Г.Девярых Российской академии наук (далее - ИХВВ РАН) на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры) в 2022 году, в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», Постановления Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118», Постановления Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

1.3. На обучение по программам аспирантуры в ИХВВ РАН на конкурсной основе принимаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

- документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца;

- документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково» или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.4. Прием на обучение осуществляется на первый курс. Освоение программ аспирантуры в ИХВВ РАН осуществляется в очной форме.

1.5. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг). В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение (далее - целевая квота).

1.6. Обучение по программам аспирантуры лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), свидетельство об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом кандидата наук, является получением второго или последующего высшего образования и не может осуществляться за счет бюджетных ассигнований.

1.7. Прием в ИХВВ РАН на обучение по программам аспирантуры осуществляется по следующим условиям поступления с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

- отдельно по научным специальностям, входящим в группу научных специальностей (на места в пределах целевой квоты);
- отдельно в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее - основные места в рамках контрольных цифр).

1.8. Прием в ИХВВ РАН на обучение по программам аспирантуры проводится по следующей группе научных специальностей:

Шифр и наименование группы научных специальностей	Шифр и наименование научной специальности в соответствии с Номенклатурой научных специальностей	Срок обучения
1.4. Химические науки	1.4.1. Неорганическая химия	4 года
	1.4.2. Аналитическая химия	4 года
	1.4.4. Физическая химия	4 года

1.9. Прием на обучение в ИХВВ РАН по программам аспирантуры осуществляется Комиссией по приему в аспирантуру (далее – Комиссия по приему), создаваемой ИХВВ РАН. Председателем Комиссии по приему является директор ИХВВ РАН. Председатель Комиссии по приему назначает ответственного секретаря – зав. аспирантурой ИХВВ РАН, который организует работу Комиссии по приему, а также личный прием поступающих, их законных представителей, доверенных лиц.

Состав Комиссии по приему утверждается директором ИХВВ РАН на один год. Порядок создания, полномочия и порядок деятельности Комиссии по приему определяется Положением о Комиссии по приему в аспирантуру ИХВВ РАН.

Для проведения вступительных испытаний создаются экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем Комиссии по приему.

1.10. Информация о приеме на программы аспирантуры размещается на сайте ИХВВ РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

2. Прием от поступающих документов, необходимых для поступления

2.1. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее соответственно – заявление о приеме, документы, необходимые для поступления). Заявление о приеме подается на имя директора ИХВВ РАН и оформляется на русском языке.

Заявление от поступающего вместе с документами, необходимыми для поступления, принимается при представлении поступающим заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Поступающий, подавший заявление о приеме, может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления не позднее срока завершения приема документов, установленного в пункте 3.1 настоящего Порядка.

При одновременном поступлении на одну научную специальность на места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающий подает одно заявление о приеме, в котором указывает приоритетность условий поступления

2.3. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;
- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета, СНИЛС) (при наличии);
- 6) условия поступления, указанные в пункте 1.7 настоящего Порядка, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления;
- 7) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
- 8) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с настоящими Порядком (при наличии индивидуальных достижений - с указанием сведений о них);
- 9) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в период обучения.

2.4. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, предусматривает заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

с Уставом ИХВВ РАН,

с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением),

с датой (датами) завершения приема документа установленного образца,

с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИХВВ РАН в 2023 году, утвержденными ИХВВ РАН, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний, с датами завершения представления поступающими оригинала документа установленного образца, заявления о согласии на зачисление;

2) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр - отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук.

2.5. Заявление о приеме должно быть заверено подписью поступающего и представлено в Комиссию по приему не позднее сроков, установленных в пункте 3.1 настоящего Порядка, вместе со следующими документами:

1) документ, удостоверяющий личность, гражданство (в том числе можно представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 1.3 настоящего Порядка (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования) (при подаче заявления о приеме поступающий может не представлять документ установленного образца; свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца); поступающий может предоставить один или несколько документов установленного образца;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с настоящим Порядком (представляются по усмотрению поступающего);

5) 2 фотографии поступающего;

6) при необходимости создания для поступающего специальных условий, указанных в пункте 8.1 настоящего Порядка, - документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается в том случае, если он действителен на день подачи заявления о приеме.

7) иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

2.6. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

2.7. Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.8. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в Комиссию по приему одним из следующих способов:

- 1) представляются лично поступающим зав. аспирантурой ИХВВ РАН,
- 2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования по адресу ИХВВ РАН : 603951, г. Нижний Новгород, БОКС-75, ул. Тропинина, д. 49

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Комиссию по приему лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования, указанные документы принимаются, если они поступили в ИХВВ РАН не позднее срока завершения приема документов, установленного в пункте 3.1 настоящих Правил.

2.9. Комиссия по приему осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

2.10. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее - отзыв документов). При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (далее - отзыв оригинала). При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

2.11. Поступающему, подавшему заявление об отзыве документов или заявление об отзыве оригинала документа установленного образца, а также поступающему, не принятому на обучение, возвращаются поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или поданный оригинал документа установленного образца.

В период проведения приема поданные документы возвращаются:

- в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;
- в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в ИХВВ РАН.

2.12. Комиссия по приему не принимает документы, представленные поступающим не в полном объеме или оформленные с нарушением настоящего Порядка.

2.13. После представления документов, перечисленных в пункте 2.5 настоящего Порядка, поступающий включается в список лиц, подавших документы для поступления в аспирантуру ИХВВ РАН.

3. Сроки приема документов и проведения вступительных испытаний

3.1. Вступительные испытания проводятся с 03 по 14 июля 2023 г.

Прием документов начинается с 15 мая 2023 г.

Для допуска к вступительным испытаниям документы, необходимые для поступления, должны быть представлены до 17:00 30 июня 2023 г.

3.2. Для зачисления на места в рамках контрольных цифр приема по результатам вступительных испытаний поступающие представляют оригиналы документов установленного образца в Комиссию по приему не позднее 17:00 18 июля 2023 г.

3.3. Для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по результатам вступительных испытаний поступающие представляют в Комиссию по приему оригинал документа установленного образца, либо заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала, либо заявление о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» не позднее 17:00 20 августа 2023 г.

3.4. Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр не вправе одновременно представлять в различные организации оригинал документа установленного образца и уникальную информацию о документе установленного образца.

4. Вступительные испытания

4.1. Поступающие в ИХВВ РАН на обучение по программам аспирантуры сдают следующие вступительные испытания:

- специальную дисциплину, соответствующую выбранной научной специальности (далее - специальная дисциплина),
- иностранный язык (английский).

4.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

4.3. Вступительные испытания проводятся очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

4.4. Вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих по определенной специальности

4.5. Программы вступительных испытаний формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета и (или) программам магистратуры.

4.6. Программы и расписание вступительных испытаний размещаются на официальном сайте.

4.7. Вступительное испытание по специальной дисциплине состоит из двух частей: экзамена по специальной дисциплине (оценивается по 5-балльной шкале) и собеседования по тематике предполагаемого диссертационного исследования на основе подготовленного поступающим реферата (оценивается по 5-балльной шкале). Требования к подготовке и представлению рефератов устанавливаются программами вступительных испытаний. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение каждой части

вступительного испытания, устанавливается равным 4 баллам. Результирующая оценка за вступительное испытание по специальной дисциплине складывается из оценки за экзамен по специальной дисциплине и оценки за собеседование по тематике предполагаемого диссертационного исследования на основе подготовленного поступающим реферата.

4.8. Вступительное испытание по иностранному языку проводится в виде экзамена и оценивается по 5-балльной шкале. Требования к подготовке и содержание экзамена устанавливаются программами вступительных испытаний по иностранному языку. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания по иностранному языку, устанавливается равным 4 баллам.

4.9. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание. Передача вступительных испытаний не разрешается.

4.10. Результаты вступительного испытания объявляются в день сдачи экзамена.

4.11. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день, предусмотренный расписанием вступительных испытаний.

Заявление о допуске к вступительному испытанию в резервный день (с предоставлением подтверждающих документов) подается ответственному секретарю Комиссии по приему не позднее чем за 1 рабочий день до резервного дня, указанного в расписании вступительных испытаний.

4.12. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания настоящего Порядка, членами Комиссии по приему вступительного испытания составляется акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

4.13. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания в соответствии с разделом 7 настоящего Порядка.

5. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

5.1. При приеме на обучение учитываются индивидуальные достижения в рамках предметной области диссертационного исследования. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления дополнительных баллов, которые включаются в общую сумму конкурсных баллов. Баллы за индивидуальные достижения начисляются на основании документов, представленных поступающим, после проверки представленных документов Комиссией по приему.

5.2. Баллы за индивидуальные достижения начисляются следующим образом:

1. публикации в изданиях, входящих в перечень рецензируемых научных изданий, рекомендованных ВАК для публикации основных научных результатов диссертаций, – 1 балл за каждую публикацию;
2. патенты на изобретения – 1 балл за каждый патент;
3. дипломы победителей международных и всероссийских студенческих олимпиад – 1 балл за каждый диплом;

4. наличие публикаций в трудах научных конференций, симпозиумов, семинаров – 0,5 балла, за исключением публикаций, указанных в подпункте «а» настоящего пункта (независимо от количества публикаций).

5.3. За индивидуальные достижения, перечисленные в п. 5.2, может быть начислено не более 5 баллов.

6. Формирование списков поступающих и зачисление

6.1. По результатам вступительных испытаний формируются отдельные списки поступающих по каждому конкурсу по каждой научной специальности (далее – конкурсные списки). В конкурсные списки включаются поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов по вступительным испытаниям. Конкурсные списки публикуются на официальном сайте.

6.2. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;
- при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных за вступительные испытания;
- при равенстве суммы баллов, начисленных за вступительные испытания, - по убыванию баллов, начисленных по результатам вступительного испытания по специальной дисциплине;
- при равенстве суммы баллов, начисленных за вступительные испытания по специальной дисциплине, - по убыванию баллов, начисленных за индивидуальные достижения;
- при равенстве суммы баллов, начисленных за индивидуальные достижения, - по убыванию баллов, начисленных за публикации в изданиях, входящих в перечень рецензируемых научных изданий, рекомендованных ВАК для публикации основных научных результатов диссертаций.

6.3. В конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);
- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);
- сумма баллов за вступительные испытания;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие оригинала документа установленного образца или заявления о согласии на зачисление, представленного в соответствии с пунктами 3.2. и 3.3. настоящего Порядка.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

6.4. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в Комиссии по приему оригинала документа установленного образца по состоянию на день издания приказа о зачислении.

6.5. Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

6.6. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению ИХВВ РАН. При принятии указанного решения на обучение зачисляются все поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов.

6.7. Зачисление в аспирантуру ИХВВ РАН производится приказом ИХВВ РАН о зачислении.

6.8. Зачисление на обучение завершается до 1 сентября 2023 года.

6.9. Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и доступны пользователям на официальном сайте в течение 6 месяцев со дня их издания.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. Поступающий имеет право подать в Комиссию по приему апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

7.2. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 2.8 настоящих Правил.

7.3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

7.4. Рассмотрение апелляции проводится в течение трех рабочих дней после дня ее подачи.

7.5. Информация о месте и времени заседания апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего, подавшего апелляцию. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

7.6. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

7.7. По итогам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

7.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

8. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов

8.1. Возможность проведения вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов на специальности группы специальностей 1.4. Химические науки оценивается Комиссией по приему. В случае решения о возможности обучения для поступающего по

данным специальностям особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов обеспечиваются в соответствии с действующим законодательством.

9. Особенности приема на целевое обучение

9.1. Целевая квота устанавливается в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

9.2. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты проводится конкурс по каждой научной специальности.

9.3. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

9.4. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в ИХВВ РАН информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим договора о целевом обучении.

9.5. В списке лиц, подавших документы, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

9.6. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельными приказами, которые не подлежат размещению на официальном сайте.

10. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

10.1. Проведение приема иностранных граждан и лиц без гражданства может осуществляться в рамках действующего законодательства.